



Jeu ESATtension

Guide du moniteur

But du jeu :

Le but de ce jeu est de réfléchir ensemble autour du thème de la santé et de la sécurité au travail pour développer les comportements adaptés aux situations de travail.

Préambule :

Votre rôle n'est pas seulement celui d'un arbitre, vous jouerez également le rôle de médiateur, en charge de distribuer la parole (notamment rediriger vers les personnes ayant eu moins de place pour s'exprimer jusqu'ici), de relancer les débats (lorsque vous trouvez des éléments intéressants à ajouter), mais aussi d'orienter les joueurs vers la réponse. Votre posture doit être bienveillante, ce jeu n'a pas été pensé pour être compétitif mais au contraire pour avancer ensemble. Lorsque les joueurs ne savent pas par où commencer, vous pouvez les aiguiller et voir quelle réflexion ils tiennent.

Le jeu peut être arrêté à tout moment, si besoin.

Déroulement :

Nombre de joueurs :	de 4 à 6
Durée :	de 30' à 60'. Ajustable

Vous partagez les travailleurs en deux équipes égales. Vous battez les cartes et vous posez la question de la première carte. L'équipe qui répond en premier remporte la carte.

Variante : vous choisissez quelle équipe commence et vous posez la question uniquement à cette équipe. Si elle ne sait pas répondre, on demande à l'autre équipe.

Pour les cartes « Situation »,

C'est l'animateur qui décide si la carte est remportée

La carte remportée est posée devant l'équipe qui l'a gagnée. Un chemin peut être fait avec le dos des cartes.

N'oubliez par ailleurs pas de compter les points et de vérifier quand les équipes remportent effectivement la carte.

Les cartes « Piège » et « Chance »

Elles sont là pour rythmer le jeu.

Note :

Il peut être intéressant de commencer avec certaines cartes "simples" pour se mettre dans le bain, par exemple les cartes 7, 26 et 5.

Quelques conseils :

Pour répondre aux cartes situations, la meilleure posture à adopter est le questionnement et l'écoute du point de vue du collègue : Pourquoi tel travailleur agit de la sorte ? et non pas la prescription : le travailleur devrait faire comme ça. De cette manière, le groupe pourra dégager des améliorations en prenant en compte les contraintes du terrain et les raisons d'agir d'un travailleur.

N'hésitez pas à écarter certaines cartes si vous ne les trouvez pas pertinentes pour votre ESAT. Des cartes vierges sont également à votre disposition pour ajouter des quizz et des situations propres à votre établissement.



Pistes de réponse aux cartes Quizz :

N°	Question	Réponse
1	Quel est l'intérêt de faire des pauses dans la journée ? Boire un café ET/OU Se sociabiliser et apprendre à connaître ses collègues ET/OU récupérer de la concentration PLUSIEURS REPONSES POSSIBLES	Les 3
2	Pour lutter contre le covid, il est plus efficace de se laver régulièrement les mains OU prendre moins de pauses OU Eteindre la lumière quand on sort d'une pièce.	Se laver souvent les mains permet non seulement de réduire le risque d'être contaminé par la Covid-19 mais aussi de contracter de nombreuses autres maladies transmissibles.
3	Dans les situations suivantes, pour lesquelles je ne dois pas venir au travail ? J'ai des symptômes de covid OU c'est un jour férié OU c'est l'anniversaire d'un travailleur.	Je ne viens pas si j'ai le covid pour éviter de contaminer mes collègues et je ne viens pas si c'est un jour férié car c'est un jour spécial où l'on ne travaille pas
4	Un transpalette est à disposition pour poser les éléments conditionnés. A quoi sert-il ? Il permet d'ajuster la hauteur pour poser les cartons selon leur niveau de hauteur ET/OU Il permet de transporter plusieurs cartons sans se faire mal. ET/OU C'est un objet de décoration.	Il s'agit d'un dispositif de manutention très populaire. Il permet à la fois d'ajuster la hauteur pour poser les cartons selon leur niveau et de déplacer plusieurs de ces cartons
5	Pour couper une feuille de papier, il est plus dangereux d'utiliser : une paire de ciseaux OU un cutter ?	Le cutter est plus dangereux car plus coupant. Il n'est pas forcément nécessaire pour couper une feuille de papier.
6	Quand je me fais mal : Je ne dis rien OU J'en parle au moniteur OU je m'enferme aux toilettes.	J'en parle au moniteur
7	Parmi la liste suivante, citez l'intrus : Chaussures de sécurité OU Bouchons d'oreille OU Echarpe.	C'est l'écharpe, la seule à ne pas être un équipement de protection individuelle
8	Que signifie ce pictogramme [picto inflammable] Produit corrosif OU Produit Salissant OU Produit inflammable	produit inflammable

9	Qu'est-ce que signifie l'organisme CARSAT ? Caisse d'Assurance Retraite et de la Santé au Travail OU Cantine pour l'Agriculture du Rhône et Services Alimentaires des Travailleurs	La CARSAT signifie Caisse d'Assurance Retraite et de la Santé au Travail. Il accompagne notamment les personnes en situation de vulnérabilité
10	Est-ce que ce masque protège le travailleur d'un virus ? (image d'un masque non conforme)	Non, ce masque ne respecte pas les conditions pour protéger.
11	Ce transpalette représente un danger ?	les cartons dépassent, il faut faire attention à ne pas trébucher.
12	Il y a un nouveau travailleur, le meilleur moyen de l'intégrer est : D'aller lui demander le dernier film qu'il a vu / de quelle couleur sont ces chaussettes OU lui présenter le poste et l'atelier	L'aider à comprendre le fonctionnement de l'atelier et à trouver ses marques permettra de l'intégrer.
13	Que signifie ESAT ? Établissement et Service d'Aide par le Travail OU Etablissement de Santé pour Aider les Travailleurs	Établissement et Service d'Aide par le Travail
14	Qu'est-ce que le burn out ?	L'épuisement professionnel, également appelé burn out, est un trouble résultant d'un stress chronique dans le cadre du travail. Il est important que le salarié en parle à son médecin
15	Vous vous levez un matin et la ville est recouverte de neige, les routes sont bloquées. Que faites-vous ? Vous restez chez vous en prévenant votre moniteur OU Vous décidez de venir par vous-même ?	Si les routes sont bloquées, il risque d'être dangereux de venir en marchant ou en voiture, il vaut mieux appeler votre moniteur pour discuter de la situation et décider si vous devez venir
16	Marie s'est encore trompée dans l'emplacement des étiquettes à poser sur la boîte. Quelles peuvent être les causes : "Elle est toujours tête en l'air" OU " La vigilance / concentration baisse normalement au fil des heures." ?	La vigilance diminue avec le temps, il faut faire des pauses pour pouvoir reprendre sa concentration. Une pause s'impose donc et pourquoi pas changer de poste l'après-midi

Pistes de réponse aux cartes Situation :

N°	Question	Réponse
17	Un collègue a travaillé toute la journée sans s'arrêter, celui-ci se plaint d'avoir mal au dos et vous remarquez qu'il a du mal à se concentrer, que pouvez-vous faire pour améliorer la situation ?	Essayer de comprendre pourquoi ce collègue a du mal à se concentrer et a mal au dos. En parler éventuellement avec le moniteur.
18	Un collègue trébuche sur une palette et s'étale à plat ventre, que pouvez-vous faire ?	L'aider à se relever, voir s'il va bien. Ensuite s'interroger avec lui sur pourquoi la palette était là ? Pourquoi ne l'a-t-il pas vue ? Quelles pistes discuter avec le moniteur et les autres collègues pour éviter que la situation ne se reproduise ?
19	Le transpalette est mal réglé par rapport à la hauteur des palettes. Quels sont les problèmes que cela peut poser et que faire ?	Cela oblige à souvent se pencher ou lever les bras pour récupérer les cartons. On risque donc de se blesser. Il faut donc trouver une solution pour éviter tout accident en réglant le transpalette. Comprendre ensemble ce qui pourrait faciliter l'usage du transpalette.
20	Jeanne s'est encore trompée dans le montage du 1er poste de la chaîne. Son autocontrôle n'a pas permis d'éviter l'erreur. Que pouvez-vous faire pour aider ?	Au démarrage de la journée, prendre un temps au sein de l'équipe pour se remémorer les étapes du poste de montage. Il peut être utile que la personne au poste suivant l'aide à effectuer le premier contrôle du matin ou fasse un contrôle supplémentaire. Cela permettra de confirmer que son autocontrôle est correct.
21	Pierre ressent des fatigues physiques et mentales en fin de journée. Comment l'aider à comprendre depuis quand et dans quelles conditions les ressent-il ?	Plusieurs réponses sont possibles. Il faut des idées qui permettent de limiter la surcharge de travail. Exemple : limiter les cadences de production, adapter la hauteur du plan de travail, modifier le siège de travail, avoir une aide à la manipulation/stockage des éléments de mobilier. Il faut réfléchir aux causes possibles des fatigues de Pierre.
22	Medhi se rend compte qu'il a ajouté une brique en trop dans la boîte. Comment comprendre pourquoi et faire en sorte de ne plus se tromper ?	Chercher les causes possibles ensemble (journée chargée, compétition entre collègues, absence d'indication visuelle du nombre de pièces ...). Les autres collègues exposent leurs stratégies ou idées pour ne plus se tromper et éviter de réaliser cette opération de contrôle à posteriori : mode de présentation du nombre de pièces par référence, mode de stockage des pièces dans le bac, facteur de stress (rapidité, sources d'inattention

23	Marie n'a pas mis ses bouchons d'oreille alors que la machine fait beaucoup de bruit. Que pouvez-vous faire ?	Demander à Marie ce qui la gêne et pourquoi elle ne les met pas ? Trouver une solution ensemble au problème.
24	Nadia devait ranger les palettes mais il y en a souvent une au milieu de l'atelier. Que pouvez-vous faire ?	Demander à Nadia pourquoi le carton est au sol, et ce qui l'empêche de le ranger. Réfléchir avec lui à comment faire pour que cela ne se reproduise plus.
25	Un travailleur a oublié de mettre ses gants. Comment pouvez-vous l'aider ?	Essayer de comprendre pourquoi il a oublié ses gants, peut-être cela n'est pas en adéquation avec sa tâche ou trouver une astuce pour l'aider à s'en souvenir.
26	Vous êtes en équipe avec un collègue plus lent que vous et vous devez souvent l'attendre. Que pouvez-vous faire pour résoudre la situation.	Adapter le rythme. Parler avec lui de ce qui lui prend du temps, et essayer de l'aider. Lui montrer comment vous faites, vos astuces pour être plus à l'aise à ce poste.
27	Un collègue vous dit qu'il a du mal sur un poste de conditionnement, que pouvez-vous faire ?	Essayer de comprendre pourquoi c'est difficile pour lui, lui montrer comment vous faites, vos astuces pour être plus à l'aise à ce poste. Lui proposer d'aller voir un encadrant pour voir comment l'aider sur le poste et voir si le poste est bien adapté à la personne.