



Assistant commercial : Direction de l'Innovation et de la Recherche

L'École Nationale Supérieure des Mines de Saint-Étienne (EMSE), Établissement Public à Caractère Scientifique Culturel et professionnel, sous tutelle du Ministère de l'Économie et des Finances, rattachée à l'Institut Mines Télécom, est chargée de missions de formation, de recherche et d'innovation, de transfert vers l'industrie et de culture scientifique, technique et industrielle.

L'EMSE représente : 1 700 élèves-ingénieurs et chercheurs en formation, 420 personnels, un budget consolidé de 50 M€, 3 sites à Saint-Étienne (Loire) d'environ 36 000 m², un campus à Gardanne (Bouches-du-Rhône) d'environ 25 000 m², 5 centres de formation et de recherche, un centre de culture scientifique, technique, industrielle et des projets de développement en France et à l'étranger.

La Direction de la Recherche et de l'Innovation a, entre autres, la responsabilité du pilotage et de la coordination l'échelle de l'École des Mastères Spécialisés, des formations continues et de la formation tout au long de la vie à. Le pilotage des Masters spécialisés se fait en étroite collaboration avec les 5 Centres de Formation et de Recherche de l'École et les équipes pédagogiques en charge de ces formations.

L'institut Fayol est l'un des 5 centres de recherche et d'enseignement de l'École Nationale Supérieure des Mines de Saint-Étienne. A ce titre il développe une activité forte dans l'enseignement supérieur et dans la production scientifique de haut niveau. L'institut Henri Fayol s'intéresse à la performance des entreprises dans une approche systémique large et vise à concevoir les organisations du futur en s'inscrivant dans une perspective de responsabilité sociétale et de développement durable. L'institut Henri Fayol opère les Masters spécialisés « Efficacité énergétique dans la rénovation des bâtiments », « Management de la Transition Industrielle » et « Portefeuille de Projets Innovants pour l'Économie Verte » (<https://www.mines-st-etienne.fr/formation-mines-saint-etienne/>)

En interaction avec les responsables pédagogiques des Mastères Spécialisés pour finalisation administrative des dossiers d'inscription, l'assistant commercial sera amené à soutenir l'activité du responsable sur le montage des dossiers des OPCA.

1) Missions

Rattaché(e) à la direction de la Recherche et de l'Innovation et en coordination étroite avec l'Institut Fayol, opérateur des Masters « Efficacité énergétique dans la rénovation des bâtiments » et « Management de la transition Industrielle » l'assistant commercial a pour principales missions :

Recruter les candidats et les entreprises pour les mastères spécialisés confiés suivant l'objectif fixé annuellement (de la prospection à la contractualisation) :

- Contact entreprise – démarchage pour objectif lieu d'accueil et de stage contrat professionnel // mail + téléphone
- Réception et traitement des demandes (information)
- Suivi des demandes
- Montage de dossier d'inscription

2) Profil du candidat

Profil recherché : Bac +2

Compétences attendues :

- Culture des résultats
- Négociation commerciale,
- Connaissance du fonctionnement d'un établissement d'Enseignement Supérieur
- Connaissance générale des aspects juridiques, financiers et contractuels de l'apprentissage, de la formation continue professionnelle et des stages,
 - Approche scientifique/technique généraliste,
 - Aisance relationnelle, communication écrite et orale, maîtrise des outils informatiques.
- Langue : Français
- La connaissance des OPCA et des Contrats de Professionnalisation serait un plus.

Savoir Etre :

- Polyvalent, pédagogue, à l'écoute et organisé,
- Aisance dans la communication envers différents publics,
- Rayonnement personnel,
- Dynamisme et curiosité,
- Capacité d'argumentation et de négociation pour convaincre,
- Capacité à concilier autonomie et travail en équipe,
- Ténacité.

3) Conditions de recrutement

CDD à Temps plein jusqu'au 31 octobre 2018.

Rémunération selon les règles définies par le cadre de gestion de l'Institut Mines Télécom et selon le profil du candidat

Prise de fonction souhaitée : le plus tôt possible

Le poste est basé à Saint-Etienne (42)

4) Modalités de candidature

Les candidatures (lettre de motivation, CV et recommandations éventuelles) sont à transmettre **avant le 30 avril 2018**, par courriel à Julie Casal, adjointe au Directeur de la Recherche et de l'Innovation et Bruno Leger – Directeur Institut Fayol et Isabelle Chantrel – Responsable administrative et financière Institut Fayol

julie.cazal@mines-stetienne.fr

bruno.leger@mines-stetienne.fr:

isabelle.chantrel@mines-stetienne.fr

5) Pour en savoir plus

Pour tous renseignements administratifs, s'adresser à :

Amandine HIRONDEAU Tel. : 04.77.42.01.03 ,

Mèl : amandine.hirondeau@mines-stetienne.fr