**Formulaire organisation entreprise d’accueil**

**PROPOSITION D’ACCUEIL 2017 / 2018**

**Mastère Spécialisé : Territoire (s), Technologie et Financement de Portefeuilles de Projets Innovants pour l’Économie Verte**

**ORGANISATION SOCIETE**

**Nom :**

**Adresse :**

**Activités :**

**Tâches confiées à l’apprenant hors projet mémoire mastère :**

..............................................................................................................................................................................

**Tuteur : Nom (en capitales)** **Prénoms**

**Téléphone(s)** :

**Adresse courriel** :

**COORDONNEES DE L’APPRENANT[[1]](#footnote-1)**

**Liens avec l’apprenant : en recherche** ❒ **, contact engagé** ❒ **, contrat signé** ❒

**Nom (en capitales)** **Prénoms**

**Téléphone(s)** :

**Adresse courriel** :

**Situation contractuelle dans l’organisation :**

**PROJET[[2]](#footnote-2)**

**Thème du projet :** **énergies renouvelables** ❒

*Cocher le thème envisagé* **gestion des déchets** ❒

 **économie d’énergie (éclairage, bâtiment)** ❒

**Résumé du projet**

**Objectif opérationnel visé en fin de mémoire** :

**Description de la mission confiée à l’apprenant** :

Je soussigné(e)…………………… ……………………………………… certifie que les renseignements fournis dans ce questionnaire sont exacts et complets.

Date : Signature (responsable légal de l’organisation)

**Dossier à retourner à** : **ECOLE DES MINES DE SAINT-ETIENNE**

 **Michelle MONGO**

 **Institut Fayol, Ecole des Mines**

 **158 Cours Fauriel**

 **CS 62362**

 **42023 Saint-Etienne cedex 2**

**FRANCE**

**Dossier à envoyer sous forme électronique à**  ms-ppiev@emse.fr

1. Si l’apprenant n’est pas identifié, l’équipe du mastère facilitera la rencontre de candidats potentiels. Les détails sur le candidat font l’objet d’un formulaire spécifique. [↑](#footnote-ref-1)
2. Des documents complémentaires peuvent être fournis [↑](#footnote-ref-2)